

Утвержден решением
Единственного учредителя № 162
« 6 » марта 2015 г.

Устав
Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального
образования
Автошколы «Правый руль»
(новая редакция)

г. Владивосток
2015

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Автошкола «Правый руль» (далее - Учреждение) является образовательным учреждением дополнительного профессионального образования. Учреждение создано юридическим лицом – Обществом с ограниченной ответственностью «Правый руль» - для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе. Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями).

1.2. Полное наименование на русском языке - Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Автошкола «Правый руль».

Сокращенное наименование на русском языке - ЧОУ ДПО Автошкола «Правый руль».

Организационно-правовая форма ЧОУ ДПО Автошкола «Правый руль» - частное учреждение.

1.3. Учредителем Учреждения является Общество с ограниченной ответственностью «Правый руль».

1.4. Тип образовательного учреждения – частное учреждение дополнительного профессионального образования. Вид - автошкола.

1.5 Тип реализуемых Учреждением образовательных программ - дополнительное профессиональное образование.

1.6 Виды реализуемых Учреждением программ - профессиональная подготовка, повышение квалификации, стажировка.

1.7. Права и обязанности юридического лица Учреждение приобретает с даты его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, собственные счета, в том числе валютные, в банковских учреждениях как в России, так и за рубежом, печать и другие реквизиты юридического лица. Имеет право заключать хозяйственные договоры, приобретать имущественные, авторские, а также иные личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, в арбитражном и третейском судах.

1.9. Право на ведение образовательной деятельности Учреждение получает с момента соответствующего лицензирования в установленном порядке.

При государственной аккредитации Учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, образовательное Учреждение получает все права, установленные действующим законодательством для государственных образовательных учреждений. Учреждение приобретает право на выдачу своим выпускникам документа об образовании с момента государственной аккредитации.

Учреждение может получать общественную аккредитацию в различных российских, зарубежных и международных образовательных, научных и промышленных структурах.

1.10 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.



1.11. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются Директором Учреждения и действуют на основании выданной им доверенности.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Учреждение.

При создании Учреждением своих обособленных подразделений за рубежом порядок их создания и деятельности регулируется законодательством страны местонахождения филиала или представительства.

1.12. Финансовый год для Учреждения устанавливается с 1 января по 31 декабря.

1.13. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

1.14. Имущество, переданное Учреждению его учредителем, является собственностью учредителя и находится в оперативном управлении Учреждения.

1.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет его учредитель.

1.16. Учреждение может быть преобразовано в автономную некоммерческую организацию или фонд.

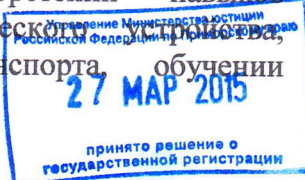
1.17. Местонахождение Учреждения – Российская Федерация, Приморский край, 690068, г. Владивосток, ул. Кирова, д. 24 а.

СТАТЬЯ 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг в сфере дополнительного образования. Целью деятельности Учреждения, как некоммерческой организации, является реализация образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки, стажировки водительских кадров категорий «А», «В», «С», «D», «BE», «CE», «DE», «M» и всех соответствующих подкатегорий. Учреждение предполагает вести свою образовательную деятельность путем подготовки квалифицированных водительских кадров, в соответствии с лицензиями, полученными в установленном порядке.

2.2. Главными задачами Учреждения как центра подготовки водительских кадров являются:

- удовлетворение потребностей населения в приобретении навыков вождения, получении базовых знаний в области технической эксплуатации и безопасности движения авто-мото транспорта, обучения



практическим навыкам оказания доврачебной медицинской помощи пострадавшим, изучении и закреплении знаний правил дорожного движения и других нормативных актов, регулирующих единый порядок дорожного движения на территории Российской Федерации;

- разработка различных методик и программ обучения вождения и эксплуатации авто-мото транспорта;

- создание и формирование материально-технической базы для реализации целей и задач, поставленных Учреждением.

2.3. В соответствии с целями и задачами Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

а) реализация образовательных программ подготовки водителей транспортных средств категории А, В, С, D, Е;

б) организация учебного процесса;

в) культурно-просветительская деятельность;

г) содействие издательской и полиграфической деятельности, в том числе в издании технической и учебной литературы;

д) разработка и содействие распространению кино-, видео-, компьютерной и другой учебной продукции;

е) информационно-аналитическая деятельность;

ж) осуществление финансово-хозяйственной деятельности, не противоречащей цели, основным задачам и Уставу Учреждения.

Лицензированные виды деятельности осуществляются Учреждением на основе и в соответствии с выданными лицензиями.

2.4. Учреждение, в соответствии с направлениями своей деятельности:

а) осуществляет планирование и организацию учебной, методической, и др. деятельности;

б) разрабатывает и утверждает образовательные программы и учебные планы, используемые Учреждением в учебном процессе;

в) определяет нормы нагрузки преподавательского состава;

г) определяет в установленном порядке размеры платы за обучение в Учреждении;

д) осуществляет подбор, прием на работу и расстановку педагогических и научных кадров, вспомогательного персонала, привлекает для работы и консультаций специалистов.

СТАТЬЯ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Общие требования.

3.1.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации", нормативными актами Президента РФ, Правительства РФ, Уставом, а также локальными актами Учреждения.

3.1.2. Направления подготовки и переподготовки водительского состава определяются лицензиями, выдаваемыми Учреждению государственными органами в зависимости от видов образовательных программ.



3.1.3. Содержание учебного процесса определяется как общеобразовательными учебными планами и программами, утвержденными органами образования Российской Федерации, так и планами и программами, разработанными в Учреждении.

При реализации учебных планов и программ используются на контрактной основе штатные преподаватели, а также специалисты на основе совместительства.

3.1.4. Обучение в учреждении по всем образовательным программам осуществляется за плату.

3.2. Правила приема обучающихся.

3.2.1. Лицо, изъявившее желание обучаться по образовательным программам Учреждения (абитуриент) или лицо, желающее выступить инвестором абитуриента (Заказчик) направляет Директору соответствующее заявление с просьбой о зачислении абитуриента в Учреждение.

3.2.2. Заявление рассматривается Директором в течение 10 рабочих дней, по результатам которого, в случае выполнения абитуриентом (Заказчиком) всех обязательных условий и требований Учреждения, издается приказ о зачислении абитуриента в Учреждение.

3.3. Характеристика учебного процесса.

3.3.1. Обучение ведется на русском языке.

3.3.2. Основными формами обучения являются: очная (дневная и вечерняя), экстернат и др.

Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе для индивидуального обучения лиц с учетом уровня их предшествующей подготовки и способностей.

Индивидуальные планы (графики) обучения наряду с углубленной подготовкой могут обеспечивать завершение образования в сокращенные сроки без изменения обязательной программы обучения и требований к специалистам соответствующей квалификации.

3.3.3. Продолжительность обучения и режим занятий на каждом этапе обучения определяется учебными планами и программами с учетом формы обучения и регламентируется годовыми календарными графиками и расписаниями занятий. Продолжительность обучения на каждом этапе обучения составляет не менее 20 академических часов. Учебная нагрузка, режим занятий определяются на основе рекомендаций, согласованных с органами здравоохранения, круглый год в пределах недели с 8 до 22 часов.

3.3.4. В Учреждении устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, учебно-тематические экскурсии, семинары, консультации, самостоятельная работа учащихся, контрольные работы.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.3.5. Освоение программ завершается обязательной итоговой аттестацией, оцениваемой по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Допускается промежуточная аттестация, порядок и периодичность которой определяется Учреждением в зависимости от направления, специальности и степени образования.



3.3.6. Учреждение обеспечивает условия обучения, гарантирующие охрану здоровья учащихся.

Расписание занятий предусматривает наличие перерывов между лекционными и практическими занятиями не менее 10 минут.

Дисциплина в Учреждении поддерживается с соблюдением принципов уважения человеческого достоинства учащихся и педагогов.

Обучение в учреждении по всем образовательным программам осуществляется за плату на основе договора.

3.4. Участники образовательного процесса.

3.4.1. Взаимоотношения учащихся и Учреждения определяются договорными отношениями, устанавливающими уровень образования, его направленность, условия и сроки обучения, размер оплаты обучения, права, обязанности и социальную защиту учащихся, ответственность Учреждения, учащихся и заказчиков, а также другие условия в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе путем заключения договора между Учреждением и учащимся (его родителями, законными представителями).

Порядок приема в Учреждение определяется Положением "О порядке приема", разработанным в Учреждении в соответствии с настоящим Уставом и утвержденным Директором. Зачисление желающих производится после внесения платы за обучение.

Обучаемому на автомобиле или мотоцикле должно быть не менее 16 лет.

Отчисление учащихся производится приказом Директора на основании настоящего Устава и правил, разработанных в Учреждении, действующего законодательства, договоров, заключенных Учреждением с абитуриентом (заказчиком).

3.4.2. Учащиеся имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- самостоятельно выбирать форму обучения с учетом учебных программ и планов;
- на ускоренный курс обучения, и на получение дополнительных образовательных услуг;
- пользоваться кабинетами, учебными помещениями, оборудованием, вычислительной и другой техникой и инвентарем в соответствии с заранее согласованными условиями и графиком занятий;
- вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, улучшению всех видов воспитательной работы.

3.4.3. Учащиеся обязаны:

- соблюдать морально-этические нормы, правила внутреннего распорядка и требования Устава и локальных актов Учреждения;
- добросовестно выполнять учебные задания, заниматься самоподготовкой;
- беречь оборудование и имущество Учреждения;
- выполнять иные обязанности в соответствии с договорами на обучение в Учреждении.

3.4.4. Порядок и основания отчисления учащихся:

3.4.4.1. Учащиеся могут быть отчислены из Учреждения в случае:



- пропусков занятий без уважительных причин (два и более раза);
- противоправных действий, установленных законом РФ, совершенных в Учреждении;
- не выполнения условий договора, заключенного Учреждением с учащимся или Заказчиком. Заказчиком является лицо, заключившее договор в интересах учащегося в целях его обучения в Учреждении по установленным программам.

3.4.4.2. Директор Учреждения в течение десяти рабочих дней с момента выявления оснований для отчисления, издает приказ об отчислении обучающегося из Учреждения.

3.4.4. Медицинское обслуживание

Медицинское обслуживание учащихся осуществляется органами здравоохранения по месту жительства или района учащихся. Руководство Учреждения несет полную ответственность за соблюдение санитарных норм охраны здоровья учащихся.

СТАТЬЯ 4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель (собственник). Учредитель (собственник) правомочен решать любые вопросы, связанные с деятельностью Учреждения. Основной функцией высшего органа управления является обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых оно было создано.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя (собственника) относится:

- изменение устава Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- образование исполнительных органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение организационной структуры Учреждения;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- решение вопросов, связанных с реорганизацией и ликвидацией Учреждения;
- решение вопросов, связанных с участием Учреждения в различных организациях, в том числе в добровольных объединениях, и с выходом из них, созданием филиалов и представительств, участие в хозяйственных обществах, участие в товариществах на вере в качестве вкладчика (с разрешения Учредителя Учреждения).

4.3. В Учреждении создается коллегиальный орган управления – наблюдательный совет.

4.3.1. Срок полномочий наблюдательного совета три года.

4.3.2. В наблюдательный совет входят педагогические работники Учреждения.

4.3.3. Наблюдательный совет на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря.

4.3.4. Наблюдательный совет проводит заседания не реже одного раза в 2 месяца в соответствии с планом работы Учреждения.

4.3.5. Компетенция наблюдательного совета Учреждения:

- рассмотрение вопросов, касающихся интересов учащихся и работников (по их заявлениям);
- заслушивание отчетов о работе работников Учреждения в части совершенствования образовательного процесса;
- создание при необходимости временных или постоянных комиссий по различным направлениям работы Учреждения;
- разработка и обсуждение правил внутреннего распорядка Учреждения;

